

¡50 años siendo
parte de muchas vidas..!

un verdadero
Bonaventuriano
VIVE
¡AMA!
Y
APRENDE



Julietta Duque Henao - 8B

Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE)

Contenido SIEE

Artículo 1.	Definición de evaluación	111
Artículo 2.	Criterios de evaluación	111
Artículo 3.	Criterios de promoción y no promoción	112
Artículo 4.	Criterios para la promoción de un estudiante al grado siguiente	112
Artículo 5.	Criterios para la no promoción al grado siguiente	112
Artículo 6.	Promoción anticipada.....	113
Artículo 7.	Criterios para la promoción anticipada de estudiantes con desempeño superior .	113
Artículo 8.	Criterios para la promoción anticipada de estudiantes no promovidos	113
Artículo 9.	Estrategias de acompañamiento para estudiantes promovidos anticipadamente. .	114
Artículo 10.	Valoración del estudiante	115
Artículo 11.	Estrategias de valoración integral del desempeño de los estudiantes.....	115
Artículo 12.	Especificaciones de las estrategias de valoración	117
Artículo 13.	La valoración de las asignaturas	118
Artículo 14.	Acciones de seguimiento para el mejoramiento del desempeño de los estudiantes	118
Artículo 15.	Acciones para el proceso de evaluación de los estudiantes con necesidades educativas especiales (NEE)	119
Artículo 16.	Autoevaluación	119
Artículo 17.	Estrategias de apoyo para resolver las situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes	119
Artículo 18.	Estrategias de recuperación final: Refuerzo y Recuperación.....	120
Artículo 19.	Acciones del establecimiento educativo.....	120
Artículo 20.	Acciones del Rector:.....	120
Artículo 21.	Acciones de los Directivos	121
Artículo 22.	Acciones de los Docentes.....	121
Artículo 23.	Periodicidad de la entrega de informes a los padres de familia	121
Artículo 24.	Estructura de los informes de los estudiantes.....	121
Artículo 25.	Instancias para la atención y resolución de reclamaciones	121
Artículo 26.	Mecanismos de participación de la comunidad educativa en la construcción del sistema institucional de evaluación de los estudiantes	122
Artículo 27.	Comisión de Evaluación y Promoción de los Estudiantes	122
Artículo 28.	Funciones de la Comisión de Evaluación y Promoción de los Estudiantes	122
Artículo 29.	Requisitos para la graduación de los estudiantes del grado undécimo	122
Artículo 30.	Políticas de compromisos escolares.....	123

Artículo 1. Definición de evaluación

La evaluación se considera, desde el ámbito pedagógico, como un ejercicio integral, permanente, intersubjetivo, sistemático, progresivo e intencionado, de verificación del desempeño o desarrollo de los estudiantes, para identificar características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje valorando sus avances.

La evaluación proporciona, de acuerdo al decreto 1290 del 2009, información básica para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral del estudiante. Permite, además, implementar estrategias pedagógicas para apoyar a quienes presenten debilidades y potencializar los desempeños superiores en su proceso formativo, para el aprovechamiento significativo de conocimientos, saberes y competencias. Su finalidad es asegurar el éxito en los aprendizajes de los estudiantes.

Artículo 2. Criterios de evaluación

Son los parámetros de referencia que sirven como base para identificar el desempeño del estudiante con respecto a su progreso de aprendizaje.

Los criterios que se tienen en cuenta para la evaluación de los estudiantes son:

a) Las competencias básicas; las competencias ciudadanas; las competencias laborales; los estándares, las competencias específicas, DBA (Derechos Básicos de Aprendizaje) e indicadores de desempeño de cada área y/o asignatura establecidos en el plan de estudios del colegio.

Entendemos por competencia “el conjunto de atributos personales y aptitudes demostradas para aplicar conocimientos, habilidades y destrezas (lo que sé y lo que sé hacer). Es sinónimo de la capacidad de resolver problemas en un determinado contexto” (Norma UNE 66173, 2003, p.4). Es la capacidad de hacer uso de diversos saberes en diferentes contextos.

DBA (Derechos Básicos de Aprendizaje) en su conjunto, explicitan los aprendizajes estructurantes para un grado y un área particular. Se entienden los aprendizajes como la conjunción de unos conocimientos,

habilidades y actitudes que otorgan un contexto cultural e histórico a quien aprende. Son estructurantes en tanto expresan las unidades básicas y fundamentales sobre las cuales se puede edificar el desarrollo futuro del individuo.

Entendemos por desempeño, aquello que el estudiante es capaz de demostrar frente al aprendizaje. “Los desempeños cumplen la función de describir de manera específica y acotada la actuación que se espera de los estudiantes. Del mismo modo, cumplen un rol importante en la planificación y evaluación de las experiencias de aprendizaje¹.

Los desempeños nos permiten, igualmente, ver lo que hacen los estudiantes respecto a los niveles de desarrollo de las competencias (estándares de aprendizaje). Son observables en una diversidad de situaciones o contextos. No tienen carácter exhaustivo, más bien ilustran algunas actuaciones que los estudiantes demuestran cuando están en proceso de alcanzar el nivel esperado de la competencia o cuando han logrado este nivel. En líneas generales, los desempeños son actuaciones observables de los estudiantes².

Los niveles de desempeño corresponden a categorías que describen aquello que es capaz de hacer un estudiante con respecto a lo que mide una prueba o evaluación.

Observaciones generales: para la presentación de evaluaciones escritas, teóricas, exposiciones, trabajos finales, orales, prácticas, construcciones del saber y demás, que se ajusten a los criterios del sistema evaluativo institucional con el propósito de visualizar los procesos de aprendizajes obtenidos; cada maestro previamente dará a conocer las rúbricas (tipos de preguntas, tiempos, porcentajes e instrumentos a utilizar durante la evaluación).

En caso de realizar copia de construcciones del saber, compromisos escolares, producciones académicas y/o falsificación de firmas, la nota del estudiante será 1.0, sin derecho a recuperación.

1. <https://colombiaaprende.edu.co/contenidos/coleccion/derechos-basicos-de-aprendizaje>
2. (<https://sites.minedu.gob.pe/orientacionesdocentes/2020/10/06/que-funcion-cumplen-los-desempenos-en-la-evaluacion-formativa/>).

b) Los Indicadores de desempeño conceptuales –SABER CONOCER–: es el parámetro de referencia que permite evidenciar en el estudiante los desempeños mínimos de los objetivos de cada área; el desarrollo de su pensamiento; las construcciones del saber; el sentido crítico y el desarrollo de competencias generales que responden a lo intelectual (toma de decisiones, creatividad, solución de problemas, aprender a aprehender).

c) Los Indicadores de desempeño procedimentales –SABER HACER–: este parámetro evalúa las diferentes habilidades, destrezas y competencias que el estudiante adquiere, las cuales puede demostrar a través de su aplicación en la resolución de problemas en diferentes contextos.

d) Los Indicadores de desempeño actitudinales –SABER SER–: es el parámetro de referencia que permite evidenciar en el estudiante los objetivos formativos de capacidad de escucha, puntualidad, presentación personal, sentido de pertenencia y responsabilidad; así como la correcta relación con los demás, la solidaridad y el desarrollo de competencias generales que responden a lo interpersonal (trabajo en equipo, comunicación, liderazgo y manejo y solución de conflictos) y las construcciones del saber.

e) Área: se entiende por el conjunto de asignaturas organizadas según lo establecido en el Decreto 1075, sección 6, artículo 2.3.3.1.6.1. Artículo 23, de la ley 115 de 1994. Por ello las áreas y asignaturas son:

- **Ciencias Naturales y Educación Ambiental**
 - » Ciencias Naturales (1º a 9º)
 - » Biología (10º y 11º)
 - » Física (10º y 11º)
 - » Química (10º y 11º)
- **Matemáticas**
 - » Matemáticas (1º a 11º)
 - » Estadística (10º y 11º)
- **Humanidades**
 - » Lengua Castellana (1º a 11º)
 - » Idioma Extranjero, inglés (1º a 11º)
- **Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia**
 - » Ciencias Sociales (1º a 11º)

- **Educación Ética y en Valores Humanos**
 - » Educación Ética y Cátedra de la Paz (1º a 11º)
- **Educación Artística y Cultural (1º a 11º)**
- **Tecnología e Informática (1º a 11º)**
- **Educación religiosa (1º a 11º)**
- **Educación Física, Recreación y Deportes (1º a 11º)**
- **Cívica y Urbanidad (1º a 11º)**
- **Filosofía (10º y 11º)**
- **Filosofía (Optativa de 6º a 9º)**
- **Ciencias Económicas y Políticas (10º y 11º)**

Artículo 3. Criterios de promoción y no promoción

Se entiende por promoción la situación final del proceso de aprendizaje logrado por el estudiante en el año lectivo, la cual puede arrojar como resultado el grado aprobado o reprobado. Para la promoción se considera conjuntamente el cumplimiento de los estándares, el logro de objetivos, la asistencia (según disposiciones vigentes del MEN para tal efecto, escritas también en el Manual de Convivencia), y las competencias necesarias para continuar en el grado siguiente.

Artículo 4. Criterios para la promoción de un estudiante al grado siguiente

- El desempeño académico al finalizar el año lectivo, en todas las áreas debe tener un resultado básico, alto o superior, es decir, en la escala de equivalencia del SIEE que el resultado final sea mayor o igual que 3.0 y menor o igual a 5.0.

Artículo 5. Criterios para la no promoción al grado siguiente

- Presentar, al finalizar el cuarto período, un desempeño bajo en tres o más áreas del saber.
- Al finalizar el año lectivo y luego de haber presentado el proceso de refuerzo y recuperación, no alcance los desempeños en una o dos áreas del saber.
- Presentar más del veinte por ciento (20%) (esto equivale a 40 días) de inasistencia respecto a la jornada escolar del año lectivo. Exceptuando aquellas inasistencias respaldadas por incapacidad médica o calamidad doméstica.

PARÁGRAFO. Al finalizar el cuarto período, el estudiante que obtenga desempeño bajo en una o dos áreas tendrá la oportunidad de presentar plan de refuerzo y recuperación, sobre el cual recibirá indicaciones en la entrega de informe del cuarto período, para presentarlo a la semana siguiente. Si su valoración final es igual o superior a 3.0, será promovido al grado siguiente, después de haber asistido al proceso de refuerzo. Si su valoración en un área o en una de las dos áreas a recuperar, es bajo, tendrá la oportunidad de realizar una prueba única, si obtiene una valoración igual o superior a 3.0, será promovido, de lo contrario debe retomar el grado.

La no asistencia a cualquiera de los días (tres días así: retroalimentación, taller y sustentación-evaluación) del proceso de refuerzo y recuperación, será causal de la no promoción al grado siguiente.

La no promoción se puede dar en todos los grados sin excepción, desde primero de educación básica hasta el grado once de educación media.

Artículo 6. Promoción anticipada

Es un reconocimiento de las diferencias y ritmos de aprendizaje de los estudiantes que durante el primer período demuestran rendimiento Superior (4.6 a 5.0) en el desempeño académico en todas las áreas, cumpliendo con las competencias básicas y los indicadores de desempeño conceptuales, procedimentales y actitudinales.

Según el MEN “La promoción anticipada, es la utilizada cuando un estudiante demuestra rendimiento superior en su desarrollo cognitivo, personal y social, en el marco de las competencias que se espera desarrolle en cada grado; siendo así, factible que acceda a una promoción anticipada, la cual es viable únicamente en el primer periodo de cada año lectivo”³

3. MEN. Requisitos para la promoción anticipada de los estudiantes. <https://www.mineducacion.gov.co/portal/micrositios-preescolar-basica-y-media/Evaluacion/Evaluacion-de-estudiantes/397381:Sistema-Institucional-de-Evaluacion-de-los-Estudiantes-SIEE>

PARÁGRAFO: para estudiantes que cambian de domicilio, ciudad o institución, se le entregará un informe académico de lo que lleva cursado a la fecha de su retiro. No aplica la promoción anticipada.

Artículo 7. Criterios para la promoción anticipada de estudiantes con desempeño superior

Para que el estudiante pueda acceder a la promoción anticipada debe cumplir con cada uno de los siguientes requisitos:

- Al finalizar el primer período académico debe obtener Desempeño Superior en cada una de las áreas en el grado actual, incluyendo las formativas o de orientación de grupo.
- No presentar ninguna observación en su proceso formativo escolar (Historial formativo, jornadas de reflexión y demás).
- Solicitud escrita por parte del padre de familia al Consejo Académico para su estudio y posterior respuesta. Esta deberá presentarse máximo 3 días después de la entrega del primer informe.
- Debe presentar un informe escrito emitido por el departamento de psicología escolar, en el que avale la promoción al grado siguiente.
- El Consejo Académico dará respuesta a los padres de familia hasta ocho (8) días después de recibida la solicitud, a través de alguno de los canales de comunicación autorizados por la institución.
- Si la solicitud es aprobada por el Consejo Académico, el estudiante debe presentar una prueba escrita que demuestre todas las competencias del año en curso en cada una de las áreas del conocimiento, en la que obtenga un nivel de desempeño superior (4.6 a 5.0). Esta prueba deberá ser presentada antes de la quinta (5)° semana del segundo periodo académico
- Divulgación de la Resolución Rectoral para hacer efectiva la promoción.

Artículo 8. Criterios para la promoción anticipada de estudiantes no promovidos

Para los estudiantes que ejercen el derecho a la Promoción Anticipada en todos los grados, en especial en el grado once, el Ministerio de Educación afirma: “La norma reglamenta la promoción anticipada, más no la de

graduación anticipada, en el Decreto 1860 de 1994 el título de Bachiller se otorga a quienes hayan culminado satisfactoriamente el curso de educación media en Establecimientos debidamente autorizados para expedirlo o a quienes se sometan a los exámenes de validación...En virtud del decreto 1290 de 2009, la promoción anticipada sólo opera durante el primer periodo académico definido en el sistema".⁴ Así mismo, "La evaluación para todos los estudiantes es indistinta, por lo cual el estudiante que está cursando nuevamente el grado, está en las mismas condiciones y debe ser evaluado en todas las áreas o asignaturas, no solo por las cuales reprobó el grado, el año anterior".⁵

Si el estudiante solicita promoción anticipada debe cumplir los siguientes requisitos:

- Presentar formalmente una carta impresa a Coordinación Pedagógica, debidamente firmada por el acudiente y el estudiante solicitando dicha promoción. El plazo máximo para su entrega es de tres días hábiles posteriores al término del año lectivo.
- Matricularse en el grado que retoma.
- La petición se estudiará en primera instancia por la Comisión de Promoción y Evaluación para luego ser remitida al Consejo Académico quien determina la aprobación o no de la misma.
- El acudiente será notificado por parte de Coordinación Pedagógica en un plazo no superior a tres días hábiles después de ser aceptada la solicitud. Se le asignará la fecha y hora de presentación de la prueba.
- La aplicación de la prueba podrá ser presentada con plazo máximo del primer periodo del año lectivo al cual matriculó.
- Se debe presentar una prueba en todas las áreas del conocimiento.

Para la presentación de la evaluación de los estudiantes no promovidos, se deben tener en cuenta los siguientes aspectos:

- **Tiempo de duración:** Jornada escolar del estudiante.
- **Modalidad evaluativa:** teórico-práctica. Estará sujeta a las particularidades y exigencias de cada área.

- **Contenidos:** temáticas del grado cursado que evidencien la adquisición de los aprendizajes y las competencias básicas de cada área de acuerdo con los estándares establecidos por el MEN.

Para que el estudiante sea promovido, debe obtener una nota valorativa de desempeño Superior (Según el SIEE Institucional) en cada una de las áreas evaluadas, es decir, si en una de las áreas evaluadas obtiene un desempeño inferior al requerido, el estudiante no será promovido.

- Los resultados de la prueba se entregarán de manera personal al acudiente, tres días después de ser presentada. Las evidencias evaluativas reposarán en el archivo de Gestión Pedagógica.
- La promoción anticipada para estudiantes no promovidos, no aplica en los casos de promoción anticipada en el grado anterior y para las pérdidas por procesos de refuerzo y recuperación.
- Si bien el Consejo Académico es quien recomienda la promoción anticipada, quien decide si promociona o no al estudiante al siguiente grado es el Consejo Directivo. Se hará divulgación de la resolución rectoral para hacer efectiva la promoción, en caso de aprobación.
- La promoción anticipada para estudiantes no promovidos no aplica en los casos de pérdida por el proceso de refuerzo y recuperación.

Artículo 9. Estrategias de acompañamiento para estudiantes promovidos anticipadamente

Los estudiantes que sean aceptados para la promoción anticipada se les entrega por escrito los desempeños a demostrar.

Además, por escrito un plan de trabajo para desarrollar en horario extra clase durante las dos semanas siguientes a la promoción. El plan de trabajo consta de los temas que deben ver con sus respectivos talleres, además del horario para el trabajo con cada maestro de las áreas, de manera que se retroalimenten los contenidos no vistos hasta la fecha de la promoción.

Del proceso se deja un acta con firma del maestro, padre de familia y estudiante, la cual es remitida al Consejo Académico y Directivo.

4. *Ibidem.*
5. *Ibidem.*

Artículo 10. Valoración del estudiante

Es cuantitativa en una escala de 1.0 a 5.0, donde 3.0 es la nota mínima de aprobación.

Escala de valoración nacional y su equivalencia con la escala institucional

TABLA DE ADECUACIONES			
Clasificación	Abreviatura	Descripción	Escala
Desempeño Superior	DS	Asume una postura crítica frente a la información recibida, proponiendo soluciones a problemáticas con elementos contextuales.	4.6 a 5.0
Desempeño Alto	DA	Analiza de forma pragmática los aprendizajes literales e inferenciales y los jerarquiza de acuerdo con los diferentes tipos de información.	4.0 a 4.5
Desempeño Básico	DB	Aplica los conceptos adquiridos para solucionar dificultades o situaciones de los contextos con los que se relaciona.	3.0 a 3.9
Desempeño Bajo	DI	Demuestra de manera superficial o escasa los elementos literales en la práctica de saberes y aprendizajes en cada una de las asignaturas.	1.0 a 2.9

Artículo 11. Estrategias de valoración integral del desempeño de los estudiantes

Son el conjunto de acciones que realiza el educador para verificar el desempeño del estudiante en el saber, en el hacer y en el ser.

Al inicio del año escolar el estudiante conoce el Plan de curso de cada área con los contenidos,

los desempeños y las estrategias metodológicas y didácticas de cada área. Así mismo, al inicio de cada período se dan a conocer las estrategias de valoración que el maestro va a aplicar en el período respectivo. El desarrollo de las estrategias de valoración se establece de acuerdo a la intensidad horaria y distribución académica de las áreas, así:

Ciencias Naturales y Educación Ambiental		Saber	Hacer	Ser
Asignaturas	Ciencias Naturales (1° a 9°)	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	Construcciones del Saber (20%)
	Biología (10° y 11°)	1 evaluación del 30%	3 notas de seguimiento (50%)	
	Física	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	
	Química	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	

Matemáticas		Saber	Hacer	Ser
Asignaturas	Matemáticas	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	Construcciones del Saber (20%)
	Estadística	1 evaluación del 30%	3 notas de seguimiento (50%)	

Humanidades		Saber	Hacer	Ser
Asignaturas	Lengua Castellana	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	Construcciones del Saber (20%)
	Idioma Ext. Inglés			

Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia		Saber	Hacer	Ser
Asignaturas	Ciencias Sociales (1° a 9°)	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	Construcciones del Saber (20%)
	Ciencias Sociales (10° y 11°)	1 evaluación del 30%	3 notas de seguimiento (50%)	
	Filosofía (6° a 9°)	1 evaluación del 20%	3 notas de seguimiento (60%)	

Educación Ética y en Valores Humanos		Saber y Hacer	Ser
Asignaturas	Ed. Ética y Cátedra de la Paz	4 notas de seguimiento (80%)	Construcciones del Saber (20%)

	Saber y Hacer	Ser
Educación Artística y Cultural	4 notas de seguimiento (70%) Prueba por competencias (10%)	Construcciones del Saber (20%)
Tecnología e Informática	4 notas de seguimiento (80%)	Construcciones del Saber (20%)
Educación Religiosa	4 notas de seguimiento (80%)	Construcciones del Saber (20%)
Educación Física, Recreación y Deportes	4 notas de seguimiento (70%) Prueba por competencias (10%)	Construcciones del Saber (20%)

	Saber, Hacer y Ser
Cátedra de Cívica y Urbanidad, Competencias ciudadanas y habilidades blandas	5 notas de seguimiento (100%)

	Saber	Hacer	Ser
Filosofía (10° y 11°)	2 evaluaciones c/u del 20% (total 40%)	4 notas de seguimiento (40%)	Construcciones del Saber (20%)
Ciencias Económicas y Políticas (10° y 11°)	1 evaluación del 30%	3 notas de seguimiento (50%)	Construcciones del Saber (20%)

Artículo 12. Especificaciones de las estrategias de valoración

- El número de notas por evaluaciones y de seguimiento para las áreas son proporcionales a la intensidad horaria semanal.
- El seguimiento corresponde a notas evidenciadas en compromisos, participación en clase, trabajos escritos, trabajo en clase, plan lector, proyectos, feria del saber y de conocimiento, consultas, quices, talleres y otras estrategias desarrolladas para el aprendizaje.
- **Competencias ciudadanas y habilidades blandas.** Será evaluada dentro de Cívica y Urbanidad y los desempeños correspondientes aparecerán en SchoolPack, para que sea evaluada en cada periodo académico del año lectivo.
- **Valoración de los proyectos pedagógicos.** Serán evaluados en el seguimiento de cada área de acuerdo a la estrategia metodológica planteada por el maestro, además antes de finalizar el año en curso, se realizará una medición de impacto de la vivencia del proyecto por medio de conversatorios, socializaciones, encuestas, entre otros.

Para dar cumplimiento a la ejecución de los proyectos pedagógicos requeridos por la Ley, cada una de las áreas los asume en el desarrollo de sus clases durante el año; quedando establecido de la siguiente manera:

- **Ciencias Naturales y Educación Ambiental**

Proyecto de investigación (1^o a 11^o)

Proyecto de educación sexual y formación en la afectividad (1^o a 11^o)

Proyecto de protección del ambiente, la ecología, la preservación de los recursos naturales (PRAE)

- **Matemáticas**

Proyecto Educación económica y financiera

- **Humanidades**

Lengua castellana: Proyecto de educación en tránsito y seguridad vial

Inglés: Proyecto prevención integral de la drogadicción

- **Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia**

Cátedra de estudios afrocolombianos

Estudio de la constitución y la democracia

- **Educación Ética y en Valores Humanos**

Cátedra de la paz.

- **Educación Artística y Cultural (1^o a 11^o)**

Cátedra escolar de teatro y artes escénicas

- **Tecnología e Informática (1^o a 11^o)**

Cátedra de emprendimiento

- **Educación religiosa (1^o a 11^o)**

La educación para la justicia, la paz, la democracia, la solidaridad, la confraternidad, el cooperativismo y, en general, la formación de los valores humanos.

- **Educación Física, Recreación y Deportes (1^o a 11^o)**

Aprovechamiento del tiempo libre, el fomento de las diversas culturas, la práctica de la Educación física, la recreación y el deporte formativo.

- **Orientación de grupo**

Cátedra de urbanidad y cívica (el estudio, la comprensión y la práctica de la constitución y la instrucción cívica)

- **Filosofía**

Proyecto de democracia





- **Ciencias Económicas y Políticas**

Estudio de la constitución política

El nivel PREESCOLAR se rige por el Decreto 2247 de 1997, por eso no se contempla dentro del SIEE y su evaluación la contempla la subsección 2 de la sección 2, artículo 2.3.3.2.2.2.4 del Decreto 1075 de 2015.

- La evaluación en preescolar sólo tiene sentido si se le considera como un proceso integral, sistemático, permanente y cualitativo de análisis y observación del desarrollo del estudiante y de su aprendizaje, así como de su participación y creación de ambientes pedagógicos favorables para su desarrollo por parte de los educadores y de la institución.
- Al finalizar cada uno de los cuatro periodos se presentará un informe descriptivo (desempeños) de cada una de las dimensiones del desarrollo: cognitiva,

comunicativa, corporal, afectiva, actitudinal y valorativa, ética y estética; que permitirá a los padres de familia conocer los avances y/o falencias que han tenido los estudiantes, el informe será el resumen del seguimiento y observación cuidadosa del desempeño, respetando los ritmos de cada uno, con el propósito de introducir acciones preventivas, que permitan resolverlas a tiempo. Se valoran los desempeños de los niños en aquellas situaciones a las que se enfrentan cotidianamente y en las cuales hacen uso de lo que saben, de lo que saben hacer y de lo que logran hacer. Obedeciendo a lo citado en el artículo 10 del decreto 2247 de 1997 donde autoriza que la institución educativa diseñe mecanismos de evaluación cualitativa, el colegio Parroquial San Buenaventura diseñó la siguiente escala de valoración como informe sobre el proceso del estudiante y su correspondencia con la escala de valoración nacional:

-  Logró (Desempeño Superior): significa que el trabajo fue realizado con mucha dedicación, empeño y gusto estético, siguiendo las instrucciones.
-  Avanzó (Desempeño Alto): significa que el trabajo que realiza está encaminado hacia el logro de los propósitos que se tienen y se esfuerza por hacer las cosas bien.
-  En proceso (Desempeño Básico): significa que realizó el trabajo, pero faltó un poco más de empeño y dedicación.
-  No logró (Desempeño Bajo): significa que el trabajo está incompleto o no se realizó el compromiso.
- A diferencia de otros niveles educativos, donde la evaluación es la base para asignar calificaciones y decidir la acreditación de un grado escolar o la certificación de un ciclo educativo, en la educación preescolar la evaluación tiene una función esencial desde lo formativo como medio de mejoramiento para el proceso educativo y preparación inicial para el grado primero, por tanto, este grado no es reproducible ni se puede dar como perdido, es un seguimiento de procesos.

Artículo 13. La valoración de las asignaturas

La valoración de las asignaturas en el resultado final del área está determinada de la siguiente manera:

Las áreas que están compuestas por asignaturas tienen el siguiente porcentaje para efectos de la nota valorativa final:

Humanidades:

Lenguaje 50% - Inglés 50%

Matemáticas (en media académica):

Matemáticas 80% - Estadística 20%

Ciencias Naturales (en media académica):

Biología 20% - Física 40% - Química 40%

Ciencias Sociales 6º a 9º:

Sociales 80% -Se adopta en el área la optativa de Filosofía con un valor del 20%

Las áreas que no contienen asignaturas tienen un valor del 100% para efectos de la nota valorativa final.

El proceso de refuerzo y recuperación final se hace por área, no por asignaturas.

Artículo 14. Acciones de seguimiento para el mejoramiento del desempeño de los estudiantes

Son las que realiza el maestro de manera permanente como parte del desarrollo de sus clases, pues la evaluación es un proceso continuo:

- Taller de aplicación de métodos y hábitos de estudio.
- Aplicación de pruebas saber externas por período.
- Aplicación de diferentes estrategias de evaluación.
- Comunicación permanente Colegio-Familia.
- El requerimiento de los resultados impresos de las evaluaciones firmados por los padres de familia y consignados en el cuaderno.
- Seguimiento constante de las notas, a través del SchoolPack.
- Asignación de estudiantes tutores con buen rendimiento académico.
- Jornadas de apoyo y nivelación.
- Clases extracurriculares.
- Participación en proyectos y ferias de las áreas.

- Talleres, tareas, consultas, mapas mentales.
- Elaboración de artefactos y mentefactos.
- Intensificación en el trabajo de las áreas, de acuerdo con las necesidades académicas de los estudiantes.
- Estímulos que incentivan el proceso enseñanza-aprendizaje.

Artículo 15. Acciones para el proceso de evaluación de los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE)

Los padres de familia o acudientes de estudiantes que presentan NEE deben presentar en psicología el diagnóstico actualizado y el informe con las recomendaciones dadas por el especialista. Este informe reposa en una carpeta donde los maestros tienen acceso para conocer el caso de cada estudiante y hacer las adecuaciones curriculares respectivas de acuerdo a las recomendaciones.

Los maestros pueden observar y determinar fortalezas y debilidades de los estudiantes, precisar las capacidades, destrezas y dificultades que se constituyen en posibles necesidades educativas especiales; en cuyo caso, deben informar a los padres de familia o acudientes sobre los aspectos de este tipo que hayan observado, para luego remitir a psicología con el fin de obtener pautas a seguir.

Los padres de familia o acudientes ya informados de los aspectos hallados, deben recurrir a un especialista que brinde un diagnóstico preciso y clínico, para con ello diseñar un plan de acción con base en las recomendaciones dadas, el cual permita evaluar y valorar los avances del estudiante en el proceso formativo integral. Es importante resaltar que: «las familias, como corresponsables de derechos, tienen un rol activo y fundamental en el proceso educativo de sus familiares con discapacidad y en la identificación y superación de barreras para el aprendizaje y la participación»

Artículo 2.3.3.5.2.3.11
Decreto 1421 de 2017

Al ser notificado, el padre de familia o acudiente, se hace responsable de la acción pronta y eficaz en cuanto a la ayuda profesional y notificación al colegio de las estrategias a establecer; de lo contrario, el estudiante será evaluado según los criterios establecidos en el SIEE.

Por último, los maestros dejan registro en la planeación del periodo y diligencian

el respectivo formato con los ajustes y adecuaciones curriculares realizadas durante el periodo. Al final del año lectivo, se archiva en la carpeta individual del estudiante cumpliendo así con los propósitos de la inclusión educativa y el respeto por la diversidad.

Artículo 16. Autoevaluación

Es un insumo fundamental en la evaluación y valoración integral del estudiante que aporta a la formación en la autonomía. Es la comprobación personal del propio aprendizaje y el descubrimiento y reconocimiento de las potencialidades y dificultades. Al finalizar cada período la autoevaluación se realiza en el formato que se encuentra consignado en la Agenda Escolar, mediante la conducción del director de grupo. Se complementa el proceso de autoevaluación con la coevaluación que se hace entre compañeros y la heteroevaluación que el maestro realiza con los padres de familia.

Artículo 17. Estrategias de apoyo para resolver las situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes

El Plan De Mejoramiento

Es una estrategia de mejora que se brinda a los estudiantes, en la cual se aplican distintas herramientas pedagógicas y didácticas con el fin de que alcancen los desempeños y competencias requeridas, para lograr el aprendizaje y la promoción escolar.

Al finalizar el segundo período, en la semana 20, los estudiantes que en el acumulado de los dos primeros periodos no aprobaron una asignatura específica en las áreas básicas, tendrán dos días de recuperación para realizar y sustentar el plan de mejoramiento acompañado y asesorado por el maestro correspondiente y avalado por Coordinación Pedagógica. Los estudiantes tendrán la oportunidad de retroalimentar en clase y realizar una actividad o taller que será valorado en un 40% y sustentarán lo trabajado con un valor del 60%, en la semana 20, plan de mejoramiento del primer semestre. De la misma manera, en el cuarto periodo, semana 38, el estudiante que haya obtenido una valoración baja en las asignaturas tendrá la posibilidad de presentar plan de mejoramiento con el respectivo maestro en horas de clase, durante la jornada escolar. Para el plan de mejoramiento del segundo semestre, se hará una retroalimentación de los aprendizajes

básicos seguido por una sustentación que tendrá que ser aprobada en desempeño alto, en nota sería igual o mayor a 4.0, para recuperar el tercer y cuarto periodo correspondiente. Finalmente, el proceso de plan de mejoramiento será aprobado si la nota definitiva es mayor o igual a 4.0. Si el estudiante aprueba el proceso tendrá una nota de desempeño básico (3.0) en la asignatura, que verá reflejado en el informe académico del segundo y cuarto periodo, respectivamente.

En asignaturas como Educación Física, Artística, Tecnología e Informática, Ética, Religión, Cívica y Urbanidad, entre las semanas 18 y 19 los maestros implementarán las estrategias metodológicas que le permitan al estudiante demostrar los desempeños y las competencias básicas requeridas.

El registro de valoración de los planes de mejoramiento se realizará en formato de coordinación pedagógica y la notificación a los padres de familia se hará por correo electrónico o citación presencial.

Artículo 18. Estrategias de recuperación final: Refuerzo y Recuperación

Refuerzo

Es el proceso que realiza el estudiante que, al término del año escolar, obtiene un desempeño Bajo en una o dos áreas. Este proceso se efectúa en la semana siguiente a la entrega del informe final y tiene cuatro momentos: uno, el estudiante recibe, con la entrega de notas final, el plan de refuerzo y recuperación personal que contiene los desempeños que debe demostrar, las actividades para desarrollar y la bibliografía; dos, por una sola vez los maestros del área hacen una retroalimentación del curso con los estudiantes que se encuentran en esta situación, da explicaciones y aclara dudas sobre las actividades para desarrollar en el plan de recuperación; tres, en una jornada de trabajo los estudiantes resuelven el taller y las actividades sugeridas por el maestro con el fin de afianzar conocimientos para la evaluación, además se hace la sustentación del trabajo, y cuatro, los estudiantes realizan una única sustentación escrita o práctica, dependiendo de la didáctica del área.

La realización de las actividades para desarrollar tendrá una valoración porcentual de 20% y la sustentación de 80%.

Se considera aprobado el refuerzo cuando el resultado obtenido sea una nota igual o superior a 3.0, en este caso se promueve para el grado siguiente. Su valoración final será: Desempeño básico.

El proceso de refuerzo y recuperación final se hace por áreas. Si el estudiante tiene dos áreas para refuerzo y ambas las reprueba deberá retomar el año. Si reprueba un área tendrá derecho a la actividad de recuperación final.

Recuperación Final

Es el proceso al que tiene derecho el estudiante que en el refuerzo no obtuvo la valoración básica en un área. Este proceso consiste en una única prueba de sustentación escrita o práctica, dependiendo de la didáctica del área, que el estudiante realizará en la semana siguiente a la entrega de resultados del refuerzo. Si su resultado es satisfactorio, con nota igual o superior a 3.0, será promovido al grado siguiente, de lo contrario deberá repetirlo y no aplica PROMOCIÓN ANTICIPADA PARA LOS ESTUDIANTES NO PROMOVIDOS.

Artículo 19. Acciones del establecimiento educativo

Las acciones para garantizar que los directivos y docentes del establecimiento educativo cumplan con los procesos evaluativos estipulados en el sistema institucional de evaluación.

Artículo 20. Acciones del Rector:

- Liderar con los coordinadores y docentes el estudio de la legislación relacionada con la evaluación escolar.
- Coordinar el trabajo de formulación y elaboración del SIEE.
- Orientar la socialización del SIEE a estudiantes y padres de familia.
- Realizar seguimiento a los planes de área de manera permanente.
- Direccionar las comisiones conformadas en el SIEE.
- Presentar un proyecto del SIEE a los órganos del Gobierno escolar (Consejo Académico y Directivo).
- Hacer cumplir lo propuesto en el SIEE.
- Definir y adoptar el SIEE como componente del PEI.

Artículo 21. Acciones de los Directivos

- Liderar con los docentes el estudio de la legislación relacionada con la evaluación escolar.
- Coordinar el trabajo de formulación y elaboración del SIEE.
- Orientar la socialización del SIEE a estudiantes y padres de familia.
- Realizar seguimiento a los planes de área de manera permanente.
- Direccionar las comisiones conformadas en el SIEE.

Artículo 22. Acciones de los Docentes

- Estudiar y apropiarse de la legislación relacionada con la evaluación escolar.
- Participar en la formulación y elaboración del SIEE a nivel institucional.
- Socializar al resto de la comunidad educativa los aspectos esenciales del SIEE.
- Definir en los Planes de área los criterios de evaluación acordes al SIEE institucional.
- Participar activamente en las comisiones conformados en el SIEE.
- Aplicar el SIEE en su trabajo de aula y presentar a los directivos evidencias de ello.

Artículo 23. Periodicidad de la entrega de informes a los padres de familia

Los informes se entregan cuatro veces al año, cada diez semanas de trabajo académico, definido en el cronograma anual, correspondiente a cuatro periodos académicos.

Las evaluaciones y compromisos escolares, se entregan valorados a los estudiantes en la semana siguiente a la realización de las mismas.

Artículo 24. Estructura de los informes de los estudiantes

La estructura de los informes de los estudiantes contendrá la siguiente información:

Identificación del estudiante con nombres, apellidos, grado, período y año lectivo. Nombre de cada área con su intensidad horaria, valoración numérica del período y promedio general acumulado con respecto a los periodos anteriores y el número de puesto en su grupo, además, la descripción integral del proceso académico del estudiante (indicadores de desempeño) y la descripción

del comportamiento, el cual no lleva valoración definitiva pero sí una descripción acorde con la Sentencia de la corte T34103 del 2008.

Luego del comportamiento se da en número la inasistencia acumulada.

Al final, la equivalencia de la valoración numérica con la escala de valoración nacional. Si las áreas están conformadas por asignaturas, se especificará de cada una su intensidad horaria y valoración numérica, con la equivalencia especificada en la escala de valoración.

Estos informes periódicos y finales son solo un documento de información al padre de familia o acudiente que no reemplaza los certificados oficiales. Estos últimos solo se emiten por solicitud del padre de familia o acudiente para efectos de cambio de institución y se entregan en papel membretado del colegio y son firmados por el Rector y el/la secretari@. La estructura de un certificado de estudios se realiza conforme a las disposiciones legales.

Artículo 25. Instancias para la atención y resolución de reclamaciones

Siempre mediará el diálogo constructivo entre los distintos actores involucrados. El conducto regular corresponde a las diferentes instancias que deben seguirse para la resolución de una situación en la vida escolar, este es:

Maestro del área » Director de grupo » Coordinador pedagógico » Comisión de Promoción » Consejo Académico » Rector » Consejo Directivo.

Procedimiento

El estudiante o su familia solicitan la cita con el maestro que corresponda, o le presentan por escrito su dificultad o reclamo tres días hábiles después de haber recibido la evaluación o el informe. Si la reclamación no se supera con el diálogo entre las partes, el estudiante o su familia deben recurrir a coordinación pedagógica.

El coordinador(a) pedagógico(a) es, en segunda instancia, el responsable de verificar la pertinencia del reclamo de acuerdo con las evidencias (planillas, seguimiento, plan de aula, entre otros), luego corrobora la situación demandada y procede según corresponda comunicando de manera clara y respetuosa al estudiante o a su familia los resultados

encontrados, siguiendo siempre el conducto regular.

La tercera instancia de reclamaciones es el Consejo Académico, estamento al que el coordinador, o el estudiante (o la familia), en la situación de no estar de acuerdo con las medidas adoptadas por el coordinador, enviará el caso mediante notificación escrita.

La última instancia para la atención y resolución de reclamaciones es el Rector quien tendrá cinco (5) días hábiles, después de la determinación del Consejo Académico para resolver la situación conjuntamente con el Consejo Directivo.

Todo el proceso se hace por escrito con los respectivos soportes documentales y en un ambiente de formación, respeto y justicia.

Artículo 26. Mecanismos de participación de la comunidad educativa en la construcción del sistema institucional de evaluación de los estudiantes

- Revisión anual siguiendo los lineamientos emanados del Ministerio de Educación Nacional, de la Secretaría de Educación Municipal, la Delegación de Educación y del Consejo Directivo del colegio.
- Presentar la propuesta para su aprobación ante el Consejo Académico.
- Incorporar en el Proyecto Educativo Institucional los criterios, procesos y procedimientos de evaluación; estrategias para la superación de debilidades y promoción de los estudiantes.
- Resolución rectoral como acto administrativo
- Divulgación del SIEE en la página web y en la Agenda escolar.

Artículo 27. Comisión de Evaluación y Promoción de los Estudiantes

Estará conformada por el Rector, el coordinador pedagógico, personero, representante de los estudiantes ante el Consejo Directivo, padre de familia elegido en el Consejo de padres, un maestro de básica primaria y un maestro de bachillerato elegidos por obtener un buen proceso en la evaluación de desempeño.

Artículo 28. Funciones de la Comisión de Evaluación y Promoción de los Estudiantes

- Reunirse ordinariamente después de cada período.

- Nombrar secretario de las reuniones.
- Velar por la ejecución de un proceso de evaluación claro, objetivo, y ajustado a la normatividad legal vigente.
- Determinar estrategias que vayan en pro de la evaluación del desempeño de los estudiantes.
- Sugerir estrategias valorativas para las áreas donde los estudiantes obtengan desempeños más bajos.
- Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas trazadas por la institución para mejorar en el ISCE (Índice Sintético de la Calidad Educativa).
- Determinar la situación académica de los estudiantes por pérdida de tres áreas o más al final del año lectivo y avalar los resultados del proceso de refuerzo y recuperación en caso de pérdida.
- Las decisiones de la Comisión se toman por votación de mayoría simple.

Artículo 29. Requisitos para la graduación de los estudiantes del grado undécimo

Los estudiantes que culminan la Educación media, obtendrán el título de Bachiller Académico cuando hayan cumplido con todos los requisitos de promoción adoptados por el Colegio de acuerdo con las normas establecidas, así:

- Obtener desempeño básico, alto o superior en cada una de las áreas obligatorias y fundamentales de la Educación Media al finalizar el año lectivo (artículo 23 y 31 de la Ley 115/94, artículo 11 del Decreto 1860/94).
- Cumplir con el Servicio Social obligatorio (artículo 6 de la resolución 4210/96).
- Haber cursado cincuenta (50) horas de estudio de Constitución Política (Ley 197/94).

Los estudiantes del grado 11 recibirán una preparación especial para las Pruebas Saber 11 (Preicfes) y para su ingreso a la universidad (Preuniversitario) el día sábado. Aquellos que cumplan con los requisitos y condiciones que establezcan Coordinación Pedagógica y el Consejo Académico gozarán de algunos beneficios académicos.

Los estudiantes del grado 11 que al finalizar el año lectivo, en el cuarto período, presenten Desempeño Bajo en una o más áreas, deberán hacer el proceso de refuerzo y recuperación, estrategias de recuperación final, y se podrán

titular en las fechas establecidas por la Institución en caso de aprobar; si posterior a la Ceremonia de titulación no se ha aprobado el área o las áreas pendientes, y se hace en el plazo establecido por la institución, se reclama el diploma en la Secretaría del colegio. En los casos de no aprobar dos o más áreas después de haber realizado el proceso de la recuperación, se solicitará repitencia de procesos en el grado 11. Este proceso debe ser avalado por la Comisión verificadora del desempeño de los estudiantes.

Artículo 30. Políticas de compromisos escolares

Compromisos: ¿Qué son?

Los compromisos escolares son la herramienta que permite a los estudiantes entrenarse en la realización de obligaciones reales que tienen gran repercusión en la vida laboral y adulta.

Son actividades como: finalización de talleres, lecturas, revista institucional, agenda, consultas, repaso de temas y ejercicios, entre otros compromisos iniciados en clase, que permiten a los estudiantes ampliar, profundizar y complementar los conocimientos de cada una de las áreas.

Los compromisos contribuyen a la adquisición de las competencias propias de los procesos de enseñanza-aprendizaje y evaluación.

¿Por qué son necesarios?

Los compromisos son necesarios porque:

- Permiten que el estudiante se entrene en una disciplina de trabajo.
- Fomentan los valores de la autodisciplina, la responsabilidad, la autonomía, autogestión y la capacidad de aprender a aprender.
- Afianzan y amplían el conocimiento.
- Proporcionan la alegría de aprender y la pasión por el saber.

¿Hasta cuándo deben acompañar los padres los compromisos de sus hijos?

Los niños y jóvenes requieren, en los primeros años de su vida, un acompañamiento en el aprendizaje de pequeñas labores incluidas dentro de las pautas de crianza y la formación de hábitos; sin embargo, las responsabilidades reales para ellos comienzan con la realización de los compromisos escolares.

Durante los primeros años de colegio, los estudiantes necesitan el acompañamiento de los adultos, hasta que vayan adquiriendo autonomía y desarrollen hábitos de estudio.

Los compromisos son herramientas para acercar a padres e hijos, para que los primeros conozcan mejor el mundo de sus hijos y para que estos recurran a ellos en necesidades diferentes a las puramente domésticas. Las tareas fortalecen la voluntad.

¿Qué se recomienda a los padres de familia?

- Fomentar la responsabilidad en los estudiantes, evitando traer durante la jornada escolar cualquier tipo de elemento olvidado en casa como: trabajos, cuadernos, loncheras, carteleras, cartucheras, entre otros.
- Estar en contacto permanente para conocer lo que se está haciendo en el colegio.
- Asistir a las reuniones programadas, esto, permite unidad de criterios.
- Motivar a los estudiantes para despertar en ellas el goce y la alegría de saber.
- Orientar y apoyar a sus hijos en los compromisos. No hacerlos por ellos.
- Facilitarles los medios para que puedan investigar, ampliar y/o profundizar los conocimientos.
- Estimular en sus hijos el amor por la lectura y, ¡darles ejemplo!
- Acordar con los niños y jóvenes metas de calidad, horarios de estudio y resultados académicos.
- Ser exigentes en el cumplimiento de los acuerdos. «El trabajo de un estudiante es el estudio».
- Orientar el manejo del tiempo, el espacio (lugar) y comodidad para el trabajo.
- A medida que el niño desarrolla su autonomía e independencia, unidas a hábitos de estudio, irá gerenciando y gestionando sus responsabilidades escolares. Es aquí cuando los padres o adultos que acompañan al estudiante «se distancian», aunque no desaparecen del todo, continúan preguntando, valorando y sugiriendo actividades que pueden ayudar en el proceso de formación.
- Evitar todo lo que sea perfeccionismo: permita que el estudiante se equivoque y que encuentre la respuesta acertada.
- No perder la calma: nada asusta y bloquea más a un niño y a un joven que pretende hacer un compromiso acompañado por

un padre/madre ofuscado y que además descalifica las decisiones de los maestros o del colegio.

- Motivar el uso moderado y responsable de los recursos tecnológicos. (redes sociales, chats y contenido web de ocio).
- Revisar diariamente en la página web información institucional (directivas, circulares, calificaciones)

¿Qué se recomienda a los estudiantes?

Tener en cuenta algunos tips que ayudan en los compromisos, como:

- Descansar un poco antes de comenzar a realizar los deberes.
- Cambiarse el uniforme, comer algo, conversar sobre el día de colegio.
- Ubicar un lugar de estudio en la casa/cuarto, que le permita silencio, luz, comodidad y tranquilidad.
- Evitar: la música estridente, comer mientras se estudia, levantarse a buscar lo que se necesita, interrumpir el estudio para atender llamadas telefónicas, responder chats, correos.
- Organizar los compromisos en orden de importancia; revisar a diario la agenda escolar, cuadernos y/o correo institucional, para poder saber qué se tiene que hacer.
- Interpretar los compromisos: decidir cuál o cómo se empieza.
- Dedicarse a la realización del trabajo.
- Escribir en la Agenda diariamente los compromisos o responsabilidades escolares.

¿Qué ofrece el colegio respecto a los compromisos?

La planeación a través de cada área y/o asignatura, que estas sean dosificadas y beneficien el proceso de aprendizaje. No saturar a los estudiantes con tareas para el fin de semana.

¿Cuáles son los compromisos?

Por parte del colegio:

- Propiciar el aprovechamiento del tiempo de las clases, para que se realice el mayor

número de actividades tendientes a alcanzar los desempeños propuestos por cada una de las áreas.

- Brindar las orientaciones necesarias para la ejecución de los compromisos.
- Que las actividades académicas asignadas en la página del colegio, link tareas, deben cumplir con las mismas características de estas políticas.
- El material de clase de uso frecuente no se asigna como compromiso. Ejemplo: Biblias, diccionarios, revistas, libros de texto, estos deben tenerse disponibles para las clases.

Por parte de los estudiantes:

- Planificar su tiempo libre y la responsabilidad de su manejo, sobre todo, en el fin de semana.
- Clasificar las prioridades; a veces la cantidad de clases extras, otros compromisos y/o hobbies dejan relegado a segundo plano, las responsabilidades escolares.
- Hacer uso adecuado y racional de la televisión, el internet, los videojuegos, el teléfono y demás recursos tecnológicos.
- Realizar de manera responsable y puntual las actividades académicas asignadas, que contribuirán con la formación de la disciplina personal y el desarrollo de las competencias.

Por parte de los padres:

- Interesarse por acompañar, estimular, orientar y apoyar la realización de los deberes de sus hijos como medio para que logren autonomía, autodisciplina, autogestión y responsabilidad en lo académico y personal.
- Controlar el uso adecuado y racional de la televisión, el internet, las redes sociales, los videojuegos, el teléfono y demás recursos tecnológicos que consumen muchas horas libres de los niños y jóvenes. Esto constituye un asunto serio que padres e hijos deben revisar, no solo por las repercusiones que tienen en lo académico, sino también en la vida personal y familiar.